



Program Polsko - Amerykańskiej Fundacji Wolności
**Równać Szanse 2011 – Regionalny Konkurs
Grantowy**

**Równać
szanse
2011**
regionalny
konkurs
grantowy

Termin składania wniosków: **do 11 października 2011 r.**

Zasady konkursu i formularz wniosku oraz informacje
dotyczące poprawnego przygotowania wniosku i
kryteriów jego oceny znajdują się na stronie
www.rownacszanse.pl

WNIOSEK O DOTACJE

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Nazwa organizacji
2. Typ organizacji
3. Miejscowość
4. Ulica
5. Nr budynku
6. Nr mieszkania
7. Kod pocztowy
8. Poczta
9. Województwo
10. Powiat
11. Gmina
12. Telefon
13. Strona internetowa
14. Osoba odpowiedzialna za projekt
15. Czy podmiot jest płatnikiem VAT?

II. INFORMACJE PODSTAWOWE O WNIOSKODAWCY I PROJEKCIE

1. **Nazwa organizacji.**
2. **Miejscowość.**
3. **Nazwa projektu.**
4. **Koordynator - osoba odpowiedzialna za realizację projektu (tel., e-mail) – ta sama, którą wpisano w kroku pierwszym.**

4. Czas realizacji projektu (od – do)

5. Jakie konkretne potrzeby mają młodzi ludzie w waszym środowisku? (wymień 5 najważniejszych potrzeb i wskaż na jakiej podstawie je określasz)

Potrzeba. maksymalnie 200 znaków	Źródło informacji. maksymalnie 350 znaków

6. Na którą z wyżej wymienionych potrzeb projekt odpowiada.

(określenie konkretnej potrzeby lokalnego środowiska; opis bariery, na którą napotykają odbiorcy projektu). maksymalnie 500 znaków

7. Cel projektu

(konkretny, dobrze zdefiniowany, możliwy do osiągnięcia w określonym czasie i odpowiadający na konkretną potrzebę młodzieży). maksymalnie 400 znaków

8. Opis grupy odbiorców

(wiek, sposób rekrutacji, miejsce zamieszkania, sposób dojazdu młodzieży spoza miejscowości, w której realizowany jest projekt). maksymalnie 400 znaków

9. Opis działań

L.p.	Opis działania (prosimy o wymienienie działań zaplanowanych w projekcie, gdzie i przez kogo będą realizowane; przy każdym działaniu prosimy o informację: jak zostanie przeprowadzone (formy, metody i częstotliwość pracy), czy jest to działanie cykliczne, w jaki sposób będzie uczestniczyć w nim młodzież). maksymalnie 500 znaków w wierszu	W jaki sposób to działanie przyczyni się do rozwoju młodzieży biorącej udział w projekcie (nowe umiejętności, nowe kontakty)? maksymalnie 400 znaków w wierszu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

10. W jaki sposób środowisko lokalne będzie informowane o bieżących działaniach projektu i jak będzie wyglądało zakończenie/świętowanie projektu. maksymalnie 1200 znaków

11. Organizacje, osoby, grupy i instytucje współrealizujące projekt (prosimy o informację o organizacjach i instytucjach współpracujących z wnioskującym podczas realizacji projektu, charakter współpracy, częstotliwość, zakres wspólnych działań).

Partner. maksymalnie 100 znaków	Dotychczasowe wspólne przedsięwzięcia. maksymalnie 100 znaków	Zakres współpracy w ramach projektu. maksymalnie 100 znaków

12. Planowane efekty projektu (wpływ na młodzież).

- co powstanie w wyniku projektu (wymień konkretne produkty, np. publikacje, strony internetowe, mapy, przedstawienia, wyjazdy itd.).** maksymalnie 350 znaków
- w jaki sposób skorzystają młodzi ludzie na udziale w projekcie (wymień czego się nauczą, jakie umiejętności zdobędą, z kim nawiążą nowe relacje)?** maksymalnie 350 znaków
- w jaki sposób skorzysta na realizacji projektu organizacja?** maksymalnie 350 znaków

13. Realizatorzy poszczególnych działań projektu (wymień osoby, ich doświadczenie i kompetencje). maksymalnie 500 znaków

14. Prosimy o informację jaką drogą otrzymali Państwo pierwszą wiadomość o konkursie?

Źródło	X*	Jakie?
Internet	<input type="checkbox"/>	
Prasa	<input type="checkbox"/>	
Telewizja	<input type="checkbox"/>	
Radio	<input type="checkbox"/>	
Informacja z PFDiM	<input type="checkbox"/>	
Inne organizacje	<input type="checkbox"/>	
Fora edukacyjne RS	<input type="checkbox"/>	
Szkolenia	<input type="checkbox"/>	
Samorząd	<input type="checkbox"/>	
Znajomi	<input type="checkbox"/>	nie dotyczy
Inne	<input type="checkbox"/>	

* Zaznacz właściwą odpowiedź

15. Informacja dotycząca grupy nieformalnej. Prosimy o podanie danych członków grupy (imię i nazwisko) oraz dane koordynatora grupy (imię i nazwisko, tel., mail); informację o dotychczasowych działaniach grupy nieformalnej. (w przypadku pozostałych wnioskujących prosimy o wpisanie – nie dotyczy).

16. Deklaracja grupy nieformalnej o założeniu stowarzyszenia (w przypadku pozostałych wnioskujących prosimy o wpisanie – nie dotyczy).

WZŁÓŻ

IV. Harmonogram działań

Miesiąc	Działania maksymalna ilość znaków w komórce 300
Styczeń 2012	
Luty 2012	
Marzec 2012	
Kwiecień 2012	
Maj 2012	
Czerwiec 2012	
Lipiec 2012	

Podpisy osób upoważnionych i pieczęć organizacji

WZŁÓŻ